

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ Яр Чаллы шәһәре муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе «10-нчы урта гомуми белем бирү мәктәбе»	РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» г. Набережные Челны
423807, Яр Чаллы, Гидротөзүчеләр урамы, 5-нче йорт	423807 г. Набережные Челны ул. Гидростроителей, д.5
тел.8(8552) 70-01-21, 70-01-00, school10_chelny@mail.ru	

от « 14 » марта 2022 г.

№ 74

### ПРИКАЗ

#### Об организации весенних каникул

На основании приказа управления образования в целях организованного отдыха учащихся в период весенних каникул, формирования ЗОЖ, укрепления здоровья обучающихся и развития их способностей.

#### П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Создать штаб по подготовке и проведению весенних каникул в следующем составе:
  1. Бодрова И.А. – директор школы
  2. Тахаутдинова Ф.К. – зам. директора по ВР
  3. Хасанова К.А. – педагог-организатор
  4. Касумова Т.Г. - педагог организатор
  5. Азиуллин Р.Р. – руководитель спортивного комплекса «Олимп»
  7. Хачатрян А.А.. – педагог-психолог
  8. Безрукова Н.Ш.. – председатель общешкольного родительского комитета
2. Установить сроки проведения весенних каникул с 28 марта по 05 апреля 2022 г.
3. Организовать работу кружков на базе школы согласно плану учителей-предметников.
4. Классным руководителям 1-11 классов и учителям-предметникам утвердить план работы на весенние каникулы. Срок до 25 марта 2022 г. отв. Тахаутдинова Ф.К.
5. Организовать работу спортивного комплекса с 10.00 до 18.00 ежедневно. Отв. Азиуллин Р.Р.
6. Организовать работу школьной библиотеки с 9.00 до 14.00 в соответствии с планом. Отв. Мавлявиева Г.С.,
7. Учителям-предметникам 9,11 кл организовать занятия с отстающими учащимися, занятия по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ. Отв. руководители ШМО и учителя-предметники
8. Учителям-предметникам организовать с учащимися внеклассную работу по предмету.
9. Классным руководителям запланировать организацию и проведение:
  - мероприятий с учащимися на темы: здорового образа жизни и безопасности, воспитания лидерских качеств, деловые игры на командобразование;
  - тренинги и семинары с членами педагогических коллективов;
  - мероприятия с привлечением родительской общественности;
  - мероприятия в рамках реализации программ дополнительного образования.
10. Классным руководителям 8-11 классов рекомендовать посещение учащимися мероприятий на базе учреждений культуры города, учреждений дополнительного образования в период весенних каникул, на базе школьных музеев в рамках проекта «Пушкинская карта».
11. Классным руководителям 1-11 классов и учителям-предметникам организовать мероприятия с учащимися в первую и вторую смену в школе и не менее 3-х выходов в учреждения дополнительного образования и культуры, спорта.

12. Классным руководителям 1-11 классов и учителям-предметникам выходы из школы строго регистрировать в журнале выходов на первом этаже.
13. Классным руководителям 1-11 классов провести с учащимися инструктаж о правилах поведения в общественных местах, ПДД, во время паводка. Зафиксировать в журнале по ТБ. Сдать журналы по ТБ до 18.03.2022 г.
14. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения мероприятий возложить на классных руководителей 1-11 классов и учителей-предметников.
15. В случае болезни классных руководителей или нахождения на курсах повышения квалификации вменить в обязанность классным руководителям, работающим в данной параллели, объединение классов для организованного отдыха детей.
16. Классным руководителям и учителям-предметникам запланировать организацию и проведение:
- мероприятий с учащимися на темы: здорового образа жизни и безопасности, воспитания лидерских качеств, деловые игры на командообразование;
  - тренинги и семинары с членами педагогических коллективов;
  - мероприятия с привлечением родительской общественности;
  - мероприятия в рамках реализации программ дополнительного образования.
17. Классным руководителям 1-11 классов провести анкетирование среди учащихся с целью выявления интересов и потребностей при планировании весенних каникул. Срок до 18 марта 2022 г.
16. Закрепить за обучающимися группы риска и неблагополучными семьями педагога-психолога Хаткину А.Ю и классных руководителей: Исмагилову Л.М, Швецову Н.Г. Галимханову Ф.М, Шавалиеву Р.Ф, Гайфуллину А.Х, Ибрагимову А.Р, Алмакаеву Л.Р, Исаншину Е.А, Фархутдинову Р.Р.
17. Провести анкетирование детей группы «риска» о занятости в каникулярный период. передать в управление образования. (срок: до 17.03.2021 г., отв. Касумова т.Г.).
- 18.В. Организовать патрулирование территории школы ежедневно с 18.00 до 21.00 (отв. родители 5а класса 28.03-30.03,2022 родители 5д класса 31.03 -02.04, родители 6а класса, 04.04- 05.04.2022 -6б кл)
19. Организовать административное дежурство по школе согласно утвержденному графику.
20. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Тахаутдинову Ф.К.

Директор МБОУ «СОШ №10»

Бодрова И.А.



Талантурово И  
Трошина ЛС.  
Гайфулина З.М.  
Гарраева З.В.  
Кеегулова Т.Г.  
Асимова А.А.  
Шавалиев Р.Ф.  
Зарайкин А.А.  
Каретникова Н.В.  
Заминина И.  
Ешмурадова И.  
Ишмурадова И.  
Самойлова З.  
Амбурова Е.

Ибрагимов А.Р.  
Ибрагимов П.  
Халимова Г.  
Кебруева И.  
Навошнина И.  
Кемрова С.А.  
Галимханов Ф.  
Мамедов Р.  
Носкова Е.  
Халимова К.  
Давыдова И.  
Таммураева З.